

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

SENIOR RESIDENCE TERASY Z.Ú.



TERASY
SENIOR RESIDENCE

Úvodní slovo ředitelky domova

Vážení čtenáři této výroční zprávy,

rok 2023 byl druhým rokem po sobě s inflací nad 10 %. Zároveň byl rokem, kdy dotace z MPSV dosáhla 63 % vyrovnávací platby pro základní sociální službu a město Plzeň navýšilo svoji finanční podporu na doplňkovou zdravotní péči. Podstatným parametrem pro dosažení vyrovnaného rozpočtu bylo navýšení maximálních úhrad uživatelů služby, dané vyhl. 505/2006 Sb. Využili jsme této možnosti a od ledna jsme zvýšili úhrady uživatelů sociální služby za pobyt a stravu. K tomuto rozhodnutí jsme přistoupili po důkladném zhodnocení situace v návaznosti na opakující se valorizace důchodů. Počet klientů, kteří nedosáhnou na plnou úhradu, se nezměnil, v roce 2023 byli, i v současné době jsou, pouze tři.

Považuji za velmi úspěšné zvládnutí ekonomické situace v takové míře, že jsme během těchto dvou těžkých let dokázali zvýšit průměrné mzdy a zachovali jsme i všechny bonusy pro zaměstnance. Podařilo se nám doplnit počet zdravotních sester na plný stav, celkově došlo ke stabilizaci zaměstnanců. Zároveň jsme mohli udržet vysoký standard poskytované péče. Nezavedli jsme žádná omezení v podávání pestré a nutričně bohaté stravy. Kulturní a společenský život na Terasách se vrátil k předcovidové aktivitě. Ani materiální podporu na individuální a skupinové terapie jsme nemuseli omezit.

Bohužel probíhající rok 2024 bude pro finanční zajištění na pokrytí požadované úrovně služby náročnější než minulé dva roky s vysokou inflací. Na náklady ústavu dopadá zvýšení ceny elektřiny po skončení fixace k 1.1.2024 o 45 %, zároveň Plzeňská teplárenská zdražila teplo a TUV o 28 % a voda podražila včetně změny DPH o 10 %. Zároveň většina dodavatelů služeb, jako jsou povinné revize, servisy zařízení, dodávky licencí, SW apod. automaticky promítla loňskou míru inflace do letošních cen. Proti tomu došlo k meziročnímu snížení dotace z MPSV, přidělované prostřednictvím Plzeňského kraje o téměř 428 tis. Kč, což znamená pokles finanční podpory proti stanovené vyrovnávací platbě na 56,7 %, což je nejnižší úroveň od stanovování výše vyrovnávací platby. Opět nás čeká velká výzva se s těmito nepříznivými vlivy vypořádat.

Doufám, že město Plzeň stejně jako v minulém roce připraví dofinancování sociálních služeb s cílem pomoci čelit vysokým nákladům a Plzeňský kraj rozdělí mezi sociální služby vyšší částku než vloni. Tyto finanční podpory jsou pro nás nesmírně důležité, kromě finančních zdrojů jsou i cestou ke splnění podmínky čerpání dotace z MPSV, a to zajištění spolufinancování z veřejných zdrojů minimálně ve výši 10 % celkových nákladů, přitom se jedná o podmínku, kterou absolutně nemůžeme ovlivnit. Všechny veřejné prostředky, ale i prostředky vybrané od uživatelů služby, využíváme velmi hospodárně. Hospodaříme transparentně a všechno naší úsilí směřuje k udržení vysokého standardu poskytované služby a hledání cest, jak se stále zlepšovat.

Jako každý rok i letos se budu znovu opakovat, abych vyjádřila poděkování a obdiv k práci všech zaměstnanců Teras. Každý den vyvíjejí velké úsilí, aby senioři prožívali plnohodnotný a pestrý život. A není to úsilí snadné, průměrný věk uživatelů je 88 let, více než polovina seniorů je nad 90 let a zároveň 90 % obyvatel má příspěvek na péči ve III. a IV. stupni, což klade vysoké nároky na poskytovanou péči. Ani to není na překážku realizace zajímavých projektů.

Závěrem bych chtěla poděkovat za finanční podporu městu Plzeň a Plzeňskému kraji, ale také dobrovolníkům a všem, kteří se na Terasy rádi vrací a podílí se na vytváření pozitivní atmosféry, na rozvíjení kulturního a společenského života na Terasách.

Milada Brašnová

Profil organizace

Senior residence Terasy poskytuje v souladu se zákonem 108/2006 Sb. o sociálních službách registrovanou sociální službu domov pro seniory s kapacitou 52 lůžek.

Služba je určena mobilním a imobilním seniorům se sníženou soběstačností, zejména z důvodu věku, ale i z důvodu trvale nepříznivého zdravotního stavu, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.

Přímou péči o obyvatele Teras poskytujeme v nepřetržitém provozu, vaříme ve vlastní kuchyni.



Adresa domova:

Senior residence Terasy z.ú.
Sokolovská 1099/80 , 323 00 Plzeň - Bolevec
www.residenceterasy.cz

Personální zajištění:

Ředitelka domova	Ing. Milada Brašnová
Sociální pracovnice:	Mgr. Barbora Palacká
Vedoucí provozu:	Miroslava Kavická
Vedoucí sociálního úseku	Ivana Kodlová
Vedoucí zdravotního úseku	Zuzana Šmídmajerová

Domov pro seniory provozujeme jako hlavní sociální činnost v souladu s podmínkami pověření službou obecného hospodářského zájmu od Plzeňského kraje jako poskytovatel zařazený do základní sítě sociálních služeb.

O seniory se v nepřetržitém provozu v průběhu roku 2023 staralo 38,2 zaměstnanců (průměrný přepočtený počet).

Jako vedlejší činnost poskytujeme zdravotnické služby, zajišťované zdravotními sestrami s registrací pro práci bez lékařského dohledu, které zajišťují výkony dle předpisu smluvního lékaře.

Vykazujeme výkony z kapitoly 913 všeobecná sestra v sociálních službách, Zvláštní smlouvu máme uzavřenou se všemi zdravotními pojišťovnami, respektujeme u všech uživatelů jejich smluvní pojišťovnu.

Do domova dochází pravidelně praktický lékař a dle potřeby odborní lékaři v oborech: interna, psychiatrie, diabetologie, neurologie a oční. Spolupracujeme s nutriční terapeutkou a nutričním lékařem, paliativní přístup realizujeme ve spolupráci s paliativním týmem a paliativním lékařem. Ostatní odborní lékaři ordinují podle speciálních potřeb klientů. Všem děkujeme za jejich péči.

Žádnou výdělečnou činnost neprovozujeme, neposkytujeme ani fakultativní služby. Všechny úkony a služby poskytujeme v rámci základních plateb bez dalších úhrad. Výjimku tvoří zprostředkované služby jako je např. kadeřnice a pedikérka, za jejich služby platí uživatelé jen jejich přímé náklady. Ani v těchto případech neúčtujeme spotřebovanou vodu a elektrickou energii.

Za rokem plným událostí: Pohled do života v Residenci Terasy

Rok se s rokem sešel, a jsme rádi, že COVID-19 ustoupil do pozadí. My všichni obyvatelé a klienti zařízení Senior residence Terasy jsme se mohli vrátit k relativně běžnému způsobu života. Za nespočet akcí, kterých jsme se mohli zúčastnit a aktivně se zapojit, ten rok utekl, aniž jsme si toho všimli. Doba je z našeho pohledu jaksi zrychlená. Na těchto řádcích bych ráda zhodnotila, co pro mě tento uplynulý rok znamenal, a jak vidím zařízení, ve kterém již tři roky žiju.

Díky paní ředitelce Ing. Miladě Brašnové je možné si Senior residence Terasy povšimnout již z dálky. Byť skrytá v zahradě a obklopena stromovím, vymyká se svým vzhledem. Budova je vskutku moderní s lákavou červeno-šedo-bílou fasádou a působí spíše jako hotel, než jak si mnoho lidí představuje "Domov důchodců". Působení jako v hotelu evokuje i samotný název residence Terasy. Pro starého člověka je příjemné slyšet a vnímat svůj domov jako residenci než domov pro seniory, zachovává to ve mně pocit důstojnosti a respektu, a to je pro mě důležité. Ráda mluvím o residenci než o instituci domova. Dojem hotelu pokračuje i po prostoupení dveřním prostorem. Následuje foyer s recepcí, ve které Vás přivítá usměvavá recepční a Vaším návštěvám i Vám samotným při návratu vnukne pocit, že jste zde vítáni. Interiér celé naší residence je velmi vkusně zařízen, a pocit hotelu zůstává i všude dále. Vedení domova, jak jsem si mohla za ty tři roky povšimnout, velmi dbá na celkový stav prostor, a i letos proběhla výmalba, včetně námi obývaných pokojů. Cítíme se tu dobře, ne jako ve zdravotnickém zařízení.

V uplynulém roce spolu s ústupem Covidu jsme měli postupně mnohem větší prostor účastnit se nejrůznějších akcí, jak uvnitř zařízení, tak i mimo něj. Pracovnice a pracovníci velmi dbají na náš volný čas a aktivizaci. Na viditelných místech visí, a i ústně prostřednictvím pečovatelek jsme upozorňováni na akce, které jsou pro zájemce připravovány, a jsou nám pravidelně nabízeny k zapojení. Tento rok to byly například setkání s paní Yvettou Simonovou, vystoupení folklórních souborů, nejrůznější oslavy u příležitosti státních svátků či různá společná posezení u kávy a narozeninových oslav lidí zde žijících. Líbí se mi, že akce či další pravidelné aktivity typu cvičení, setkání s canisterapeutickým pejskem, pravidelná setkání s řeholní sestrou Štěpánkou atp. jsou nám nabízeny, nikoliv nařizovány, a že je respektováno naše právo na vlastní volbu, i přesto, že náš věk je mnohdy již velmi požehnaný. Sama se zapojuji do aktivit, které mi svou povahou dávají smysl, či jsem se jim ve svém životě ráda věnovala, zatímco aktivity, které nekopírují můj celoživotní styl, nenavštěvuji. Právě tento respektující přístup k nám je to, čeho si vážím. Cítím ho z pracovnic i pracovníků napříč zařízením, jak od paní ředitelky, tak i všech dalších. Mezi mé oblíbené aktivity patří pravidelná večerní posezení s přáteli, které jsem v Terasách poznala, a se kterými se téměř denně setkávám a asistuji při hraní karet. I to je pro mě důležité.



Závěrem bych chtěla zhodnotit uplynulý rok z pohledu toho, co pro mě znamenal, a co jsem si díky již relativně normálnímu běhu dní bez Covidu uvědomila. "Terasy", jak jim říkám, jsou pro mě místem, kam se z návštěv své rodiny vždy ráda vracím, a to i přesto, že pobyt v nich jsem si z počátku nedokázala představit. Dávají mi pocit klidu, bezpečí, a hlavně přijetí, což mě i další, kteří zde bydlí, projevují všechny pracovníce i pracovníci do jednoho, včetně paních uklízeček, kuchařek, údržbáře či paní z prádelny. Panuje tu příjemná, respektující atmosféra, a to je to, co je pro mě důležité. Mám zde veškerý komfort, který potřebuji, a zároveň jsem se pobytem zde nezbavila a nebyla zbavena autonomie. Tu podtrhuje i fakt, že v rámci svých možností chodím na menší procházky a nákupy do okolí, nebo navštěvuji svoji dceru, vnučky a pravnoučata, a to i přes můj již požehnaný věk 94 let. Chtěla bych tímto poděkovat všem v naší Residenci Terasy. Moc si Vaší práce vážím a mám Vás ráda.

Vaše Hana Ženíšková

Rok 2023 na Terasách

Rok 2023 pro nás byl velmi bohatý na kulturní program. Náš domov navštívilo velké množství umělců (Yveta Simonová, folklorní soubor Úsměv, Guingoï a další). I tento rok jsme pokračovali ve vzájemné spolupráci s konzervatoří, mateřskými školkami, jogínkou nebo dobrovolníky.



Hodnocení cílů za rok 2023 a stanovení cílů pro rok 2024

Důležitý a náročný cíl – změna webových stránek se podařilo zvládnout. Původní stránky byly před 12 lety vytvořeny na jiné platformě, i když byly přehledné a graficky velmi zdařilé, neodpovídaly už dnešním technologiím. Podstatná byla i skutečnost, že je zpracoval, administroval a aktualizoval člen rodiny po celou dobu zdarma. Tento systém již nebyl udržitelný. Nové stránky byly zpracovány v průběhu roku 2023, běžela několik měsíců zkušební verze, v květnu 2024 je přechod na novou verzi ukončen včetně všech souvisejících opatření. Podstatnou změnou je jejich správa vlastním pracovníkem, což umožní zveřejňovat aktuality bezodkladně.

V návaznosti na změnu webových stránek byl realizován přechod úložiště dat na cloudové řešení. Změna proběhla bez většího omezení běžného provozu IT sítě a znamenala úsporu v investici do nového serveru a zabezpečení.

Druhým cílem bylo vrátit kulturní a společenský život v domově k předcovidovému rozsahu. A to se podařilo. Navázali jsme na mezigenerační setkávání, do domova se vrátily děti z mateřských i uměleckých škol, studenti konzervatoře, v širší míře dobrovolníci a mnoho externích účinkujících.

Nejdůležitějším cílem bylo dobře se vypořádat s vysokou inflací, což se podařilo a po skončení fixace k 1.1.2024 na nákup elektřiny jsou podmínky vyjednané zatím krátkodobě a s fixací čekáme na nejvhodnější cenovou úroveň. S jednostranným zvýšením cen dalších energií, a to hlavně na dodávku tepla, TUV a vody pro rok 2024 cíl, vypořádat se v rozpočtu s vysokými cenami energií, přetrvává i do dalšího období.

Pro rok 2024 jsme si stanovili následující cíle:

1. Hlavní cíl je zaměřen na udržení nastavené kvality péče, nutričně bohatého stravování, pestrého a bohatého programu, aktivizace klientů. S ohledem na výrazný růst cen energií a snížení dotace ze SR proti roku 2023 musíme opět velmi efektivně hospodařit. Ve srovnání se stanovenou výší vyrovnávací platby pro rok 2024 jsme na dotaci získali nejnižší podíl veřejných prostředků, necelých 57 %.

2. Pro zajištění alespoň minimálního růstu mezd při nepříznivé ekonomické situaci bude potřeba přehodnotit personální složení zaměstnanců. S připravovaným personálním standardem v sociálních službách a cílem stále zvyšovat kvalitu poskytované péče pravidelně meziročně roste přepočtený počet zaměstnanců. K nejvýraznějšímu nárůstu došlo právě v průběhu roku 2023. Nečekali jsme snížení absolutní výše dotace pro rok 2024, takže tento trend bude nutné přehodnotit.

Dotace na poskytování sociální služby a dary

Na krytí provozních výdajů jsme získali jako vyrovnávací platbu provozní dotace v celkové výši

15 544 843 Kč, z toho na základní sociální činnost 14 592 843 Kč v následujícím členění:

Vyrovnávací platba ze SR prostřednictvím PK	11 281 235 Kč
Plzeňský kraj	955 608 Kč
Město Plzeň, prostřednictvím OSS MMP	2 261 000 Kč
MO Plzeň 1	95 000 Kč
Město Plzeň na krytí části osobních nákladů zdravot. pracovníků	952 000 Kč

Velmi si získaných dotací vážíme a prohlašujeme, že jsme je využili hospodárně a v souladu s podepsanými smlouvami.

Naši uživatelé mají možnost vybrat si ze široké škály aktivit, díky kterým zažijí i v tomto věku nevšední okamžiky.



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Pomáhající Plzeň

Městský obvod Plzeň 1

PLZEŇSKÝ KRAJ



DaKan

ING. DAVID VIČAR

Ing. David Vičar * K Remízku 33a * 301 00 Plzeň – Lhota
auditor č.oprávnění 2390 * daňový poradce evidenční č.3868
web : <http://www.dakan.cz> * e-mail : podatelna@dakan.cz
IČ 626 28 712 * tel: 725 862 971

Zpráva nezávislého auditora

o auditu účetní závěrky

účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

k 31.12.2023

Identifikace účetní jednotky:

Název: Senior residence Terasy z.ú.
Sídlo: Sokolovská 1099/80, Bolevec, 323 00 Plzeň
IČO: 265 17 621
Zástupce: ředitelka, Ing. Milada Brašnová

Adresát zprávy

nejvyšší orgán účetní jednotky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Senior residence Terasy z.ú. (dále také „ÚJ“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Senior residence Terasy z.ú. k 31.12.2023, nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčího orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je ÚJ schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení ÚJ nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem ÚJ relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost ÚJ nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že ÚJ ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán a dozorčí orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. David Vičar
K Remízku 33a, 301 00 Plzeň
evidenční číslo: 2390

Datum zprávy auditora: 25.7.2024



.....
podpis auditora

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2023

(v celých tisících Kč)

IČ: 26517621

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 22.5.2024

Právní forma účetní jednotky: ÚSTAV

Předmět podnikání účetní jednotky:

Název a sídlo účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

Sokolovská 1099

Plzeň

32300

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	46.581	45.365
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	65.751	66.073
3.	Stavby	13	59.224	59.224
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	4.678	4.678
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	1.849	2.171
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-19.170	-20.708
6.	Oprávky ke stavbám	34	-12.719	-13.903
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-4.602	-4.634
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	-1.849	-2.171
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	4.324	5.527
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	90	49
1.	Materiál na skladě	42	90	49
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	147	212
1.	Odběratelé	52	147	212
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	4.063	5.245
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	195	138
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3.868	5.107
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	24	21
1.	Náklady příštích období	80	24	21
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	50.905	50.892

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	41.513	40.518
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	41.440	40.447
1.	Vlastní jmění	03	41.382	40.404
2.	Fondy	04	58	43
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	73	71
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	-2
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	-13	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	86	73
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	9.392	10.374
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	9.392	10.374
1.	Dodavatelé	22	2.000	3.359
3.	Přijaté zálohy	24	-146	-168

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
5.	Zaměstnanci	26	1.578	1.569
7	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	855	808
9.	Ostatní přímé daně	30	225	186
11.	Ostatní daně a poplatky	32	48	55
17.	Jiné závazky	38	4.832	4.565
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	50.905	50.892

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)	
Tel.:	Linka:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2023

(v celých tisících Kč)

IČ: 26517621

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 22.5.2024

Právní forma účetní jednotky: ÚSTAV

Předmět podnikání účetní jednotky:

Název a sídlo účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

Sokolovská 1099

Pízeň

32300

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	11.646		11.646
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	4.724		4.724
3.	Opravy a udržování	04	5.146		5.146
4.	Náklady na cestovné	05	104		104
6.	Ostatní služby	07	1.672		1.672
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	25.752		25.752
10.	Mzdové náklady	13	18.994		18.994
11.	Zákonné sociální pojištění	14	5.880		5.880
13.	Zákonné sociální náklady	16	878		878
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	496		496
18.	Nákladové úroky	23	279		279
22.	Jiné ostatní náklady	27	217		217
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	1.538		1.538
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	1.538		1.538
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	8		8
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	8		8
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	39.440		39.440

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	15.545		15.545
1.	Provozní dotace	40	15.545		15.545
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	15		15
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	15		15
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	18.432		18.432
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	5.445		5.445
7.	Výnosové úroky	49	92		92
10.	Jiné ostatní výnosy	52	5.353		5.353
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	39.437		39.437
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	-3		-3
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	-3		-3

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)	
Tel.:	Linka:

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2023

- a) dle §30/1 Informace o účetní jednotce, jejím sídle, názvu, právní formě, jejím poslání, tj. činnosti hlavní, hospodářské, a dalších činností
- b) ech, statutárních orgánech a organizačních složkách s vlastní právní subjektivitou, pokud byly zřízeny

Název ÚJ:	<i>Senior residence Terasy z.ú.</i>
Sídlo:	<i>Sokolovská 1099/80, 323 00 Plzeň</i>
IČO:	<i>265 17 621</i>
Právní forma:	<i>Zapsaný ústav</i>
Rozvahový den:	<i>31.12.2023</i>
Okamžik sestavení účetní závěrky:	<i>19.4.2024</i>

Hlavní činnost/poslání:	Organizace byla zřízena 24.1.2001 za účelem pomoci osobám sociálně potřebným.
	Zakladatelé rozhodli, že bude od 9.7.2012 vykonávat následující činnost: -poskytování sociální služby domov pro seniory na základě zákona č. 108/2006 Sb, o sociálních službách a platné registrace
Hospodářská činnost:	Ústav žádnou hospodářskou činnost nevykonává.
Nejvyšší orgán ÚJ:	Předseda správní rady: Ing. Antonín Brašna, nar. 12.7.1957 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza
	Člen správní rady: Jan Brašna nar. 21.8.1985 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza Martin Brašna nar. 13.5.1990 Ke Špitálskému lesu 900/14, 312 00 Plzeň
Statutární orgány a dozorčí orgány:	Statutární orgán: ředitel Ing. Milada Brašnová nar. 16.10.1963 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza
Dozorčí orgány:	nebyly zřízeny
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	nebyly zřízeny

- b) o zakladatelích, zřizovatelích, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku,

Zakladatel/zřizovatel	výše vkladu do VJ	povaha vkladu	zapsáno do OR
Ing.Brašnová Milada	100,- Kč		ANO
Ing.Brašna Antonín	100,- Kč		ANO

- c) o účetním období,

Účetním obdobím je kalendářní rok.
V tomto období nedošlo k žádné významné události.

- d) o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách a odchylkách od těchto metod s

uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky,

ÚJ postupovala podle vyhlášky 504/2002 Sb. a návazných předpisů, používala běžné účetní metody
Nebyly použity žádné nestandardní účetní postupy

způsob oceňování dlouhodobého majetku:	dle §32 vyhlášky 504/2002
způsob oceňování dlouhodobého majetku:	dle §33a vyhlášky 504/2002
způsob oceňování závazků:	dle vyhlášky
způsob úpravy hodnot majetku (odpisy, opr. položky) :	odpisy jsou stanoveny rovnoměrně dle doby životnosti, opravné položky se tvoří pouze k pohledávkám tak, že k pohledávkám po splatnosti více než 12 měs. se tvoří 100% OP a k pohledávkám po splatnosti od 6-12 měsíců se tvoří 50% OP.
způsob přepočtu údajů v cizích měnách na Kč :	denní kurs ČNB,
způsob stanovení reálné hodnoty :	nebyla stanovena
Odchytky od těchto metod s uvedením jejich vlivu :	všechny metody byly použity bez jakýchkoli odchylek
Jiné než běžné účetní metody	nebyly použity

e) použitím oceňovacím modelu a technice při ocenění reálnou hodnotou – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

Změny reálné hodnoty a způsob jejich zaúčtování:	není případné
pro každý druh derivátů uvede údaje o rozsahu a podstatě:	není případné
důvody a výši opravné položky, u majetku a závazků neoceněných reálnou hodnotou	není případné

f) výši a povaze jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

ÚJ nevykazuje žádné takové položky.

g) názvu, sídle a právní formě každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením,

ÚJ nedrží podíl na žádných jiných společnostech, nevlastní žádné akcie, podíly, majetkové účasti ani dluhopisy, a to ani sama ani prostřednictvím jiných osob.

h) jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

1. zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období (v tis.Kč)

Dlouh.majetek	PZ k 1.1	Přírůstky	Úbytky	KZ k 31.12.
stavby	59 225	0	0	59 225
Hmotné movité věci	4678	0	0	4678
Ostatní dlouhodobý majetek	1849	321	0	2170

2. výši opravných položek a opravek na začátku a na konci účetního období a jejich zvýšení či snížení během účetního období (v tis.Kč)

Oprávk k DM	PZ k 1.1	Zvýšení	Snížení	KZ k 31.12.
Není případné				

Nebyly tvořeny žádné opravné položky ani rezervy

3. výši úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí ocenění majetku,

V účetním období nebyly aktivovány úroky do ceny DM.

i) celkové odměně přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

ÚJ má povinný audit. Celková odměna auditora činí 29.000,- Kč

j) názvu jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, tento podíl může být i v podobě držení akcií, s uvedením výše tohoto podílu, u akcií s uvedením počtu, jmenovité hodnoty, popřípadě počtu kusových akcií, a druhu těchto akcií, jakož i výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů a zisku nebo ztráty této jiné účetní jednotky za minulé účetní období,

Takové ÚJ nejsou.

k) přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti,

Nemáme žádné splatné závazky vůči OSSZ, ZP a FÚ.

l) počtu a jmenovité hodnotě nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění; obdobně se postupuje u podílů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která zakládají,

ÚJ nevlastní žádné akcie ani podíly, dluhopisy či jiné obdobné CP.

m) částkách dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výši všech dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy,

ÚJ nemá takové dluhy.

n) celkové výši finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze,

ÚJ nemá takové dluhy.

o) výsledku hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů,

	účetní	upravený (DP)
VH hlavní činnosti	- 2,04	
VH doplňkové zdravotní činnosti	- 0,25	
Celkem	- 2,29	

p) průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a souvisejících zvláštních právních předpisů v členění podle kategorií, jakož i o osobních nákladech za účetní období

v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek „A.III.10. Mzdové náklady“ až „A.III.14. Ostatní sociální náklady“, údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou,

kategorie zaměstnanců	prům. přep. počet
Sociální pracovnice	1
Pracovník v sociálních službách	16,56
Vedoucí	2,62
Odborní pracovníci	2
Účetní, administrativa	2,78
Zdravotní sestry	4,048
Pracovník technického provozu	9,15

z výkazu zisku a ztrát	v tis.Kč
A.III.10	18995
A.III.11	5880
A.III.12	0
A.III.13	878
A.III.14	0

Ředitel jako statutár nebere žádnou odměnu, ale bere řádnou mzdu jako zaměstnanec.

q) výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

kategorie členů orgánů	výše odměny	dluh k 31.12.
Předseda správní rady	0	
Člen správní rady	0	
Ředitel	0	

r) účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Ing. M. Brašnová je jednatelem a Ing. A. Brašna je jednatelem a společníkem společnosti BM stavební, s.r.o. Tato společnost zajišťuje pro organizaci udržovací práce.

Kromě toho manželé Brašnovi pronajímají organizaci přilehlé pozemky a část sousední budovy a dále pak poskytli organizaci dlouhodobou půjčku s obvyklým úrokem.

s) výši záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu q) s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, o dlužích přijatých na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Vymezeným členům orgánů nebyly poskytnuty žádné zálohy, závdavky ani úvěry ani nepřijali na svůj účet žádné dluhy ÚJ jako určitý druh záruky.

t) způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů,

Daň z příjmů je v souladu se ZDP stanovena ze zdaňovaných příjmů, kterými jsou ziskové hlavní činnosti veškeré hospodářské činnosti. Pokud je vykázán základ daně, je využita položka snižující základ daně podle §20/7 ZDP. Daňová úspora z příslušného roku je vždy využita v roce následujícím.

	tis.Kč
Uplatněná položka dle §20/7 ZDP v roce předešlém	0
Daňová úspora z toho plynoucí	0
Použití daň. úspory v roce běžném	0

u) každé významné položce z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvláště o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány, například rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů, přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů,

Významné položky RO a VZZ	Komentář
3 984 tis	ú 379 jiné závazky - dlouhodobá fin. výpomoc
4 316 tis	ú 649 jiné ost. výnosy výnosy - od zdravotních pojišťoven
961 tis	Odpis dotace ROP
15 545 tis	ú 691 detailní rozpis dotací viz níže

Významné přírůstky/úbytky položek RO a VZZ	Komentář
-914 tis	ú 321 dodavatelé energií (vodárna, teplárna)

dlouhodobý úvěr	sazba	zajištění
Není případné		

přijaté dotace	tis.Kč	druh/zdroj
Dotace Krajský úřad Plzeň	956	
Dotace Plzeňský kraj VP-1	11281	
Dotace OSS MMP	3 213	
Dotace UMO 1 – soc.1	80	
Dotace UMO 1 – soc.3	15	
CELKEM	15 545	

v) přehledu o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jde-li o významné položky nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Významné přijaté dary	tis.Kč	Dárce
Peněžní dary		
Nepeněžní dary		
Významné poskytnuté dary	tis.Kč	Obdarovaný
Není případné		

w) přehledu o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výši vybraných částek,

V účetním období jsme nepořádali žádnou veřejnou sbírku.

x) způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku,

Hospodářský výsledek – ztráta ve výši 2 tis Kč zaúčtován na účet 932 str.MD a účet 931 str.D

y) individuální produkční kvóty, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvótách a limitech, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace o jejich reprodukční pořizovací ceně převýšily její významnost.

Nemáme žádné takové položky.

§30/2) V případě majetku, který byl oceněn podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona, nebo v případě souborů tohoto majetku podle § 42b odst. 2 písm. a), účetní jednotka uvede počet jednotlivých věcí a souborů majetku a odkaz na průkazný účetní záznam o skutečném stavu tohoto majetku, nebo přiloží seznam tohoto majetku.

Nemáme žádné takové položky.

§30/3) Pokud účetní jednotka vlastní více než 10 ha lesních pozemků s lesním porostem, uvede v příloze v účetní závěrce také tyto údaje a) celková výměra lesních pozemků s lesním porostem, b) výše ocenění lesních porostů stanovená součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem v m² a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva na m², která činí 57 Kč.

Nemáme lesní pozemky o výměře převyšující 10 ha.

§30/4) Pokud účetní jednotka zjišťuje cenu lesního porostu také jiným způsobem než součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva podle odstavce 3 písm. b), například v souvislosti s podrobnějším členěním podle skupiny dřevin, a takto zjištěná cena je významně rozdílná, uvede v příloze v účetní závěrce také tuto cenu a informace o způsobu stanovení její výše a důvod jejího zjišťování.

Nemáme lesní porosty.

V Plzni , dne 19.4.2024

.....
podpis statutárního orgánu