

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022

SENIOR RESIDENCE TERASY z.ú.



TERASY
SENIOR RESIDENCE

Úvodní slovo ředitelky domova

Vážení čtenáři této výroční zprávy,

tentokrát si mimořádně dovolím trochu bilancovat. V létě 2022 jsme završili první desetiletí trvání domova pro seniory. Jako rodina jsme v roce 2008 udělali rozhodnutí, že část nemovitostí, které vlastníme, finanční zdroje za celoživotní práci a svoji energii vložíme do projektu sociálních služeb. Hlavní motivací bylo poznání, že budeme potřebovat pomoc s péčí o moji maminku, ale žádná ze služeb, které jsem navštívila, neodpovídala mojí představě. Projekt se nám podařilo realizovat, ale maminka se bohužel uvedení do provozu domova, který byl postaven také pro ni, nedožila.

A tak, jak jsem chtěla skvělou péčí pro svoji maminku, takovou ji chci na Terasách nabízet všem jejím obyvatelům. Provozujeme moderní, pravidelně udržované bydlení residenčního typu, které nemá prvky klasického domova důchodců. Vaříme ve vlastní kuchyni, pečeme domácí moučníky, stolujeme jako v restauraci. Ani období inflace nesnížilo bohatou a nutričně hodnotnou stravu včetně svačin, ovoce, zeleniny, masa, sýrů apod. Jediné omezení, ke kterému jsme ve stravování přistoupili, bylo vynechání nabídky piva k obědu!

Péči o seniory v rámci individuálního přístupu přizpůsobujeme potřebám a přáním každého z nich. Klademe důraz na lidskou důstojnost, aby se senioři na Terasách cítili bezpečně a věřili, že se o ně stará tým zkušených profesionálů. Naší velkou snahou je otevřený vztah s rodinami. Považujeme za důležité, aby rodiny svoje seniory podporovali, ale na druhé straně, aby respektovali jejich přání a možnosti. Více než polovině klientů je 90 a více let. Mnozí z nich zažili na Terasách zážitky, které by jinak neprožili.

Velmi pečlivě vybíráme zaměstnance na všechny pozice. Za rok 2022 pracovalo na Terasách 74 pracovníků, přepočteno na plné úvazky to je 35,5 zaměstnance. Snažíme se i při propastném nedostatku lidí na trhu práce vybírat ty nejlepší a empatické uchazeče. Trvale se věnujeme rozvíjení jejich dovedností a vzdělávání, aby splňovali naše představy o dobře vykonávaném poslání, ale aby také uměli čelit důsledkům fyzicky a psychicky náročné profese. V nepřetržitém provozu využíváme velký počet brigádníků, převážně důchodců, mnozí z nich jsou našimi bývalými zaměstnanci. Nabízíme i zkrácené úvazky, studujícím nebo maminkám s dětmi. Na pozicích, kde je to možné, zaměstnáváme i pracovníky se změněnou pracovní schopností, místo jsme nabídli i dvěma běženkyním z Ukrajiny.

Na zaměstnance jsme nároční, vyžadujeme od nich za všech okolností vynikající práci, ale na druhé straně jim nabízíme benefity ve formě dodatkové dovolené, stravenkovné, finančně zvýhodněné stravování, příspěvek na penzijní připojištění a zejména motivační ředitelské a roční odměny. Jsem opravdu velmi ráda, že se nám podařilo tak efektivně hospodařit, že jsme dosáhli nárůstu průměrné mzdy v roce 2022 o 3,5 % nad průměr předcházejícího roku, ve kterém byly vyplaceny mimořádné tzv. covidové odměny.

Vedení ústavu prosazuje hodnoty společensky odpovědné firmy – ve vztahu k zaměstnancům, ve vztahu k obyvatelům Teras a jejich rodinám, ve vztahu k životnímu prostředí, v otevřenosti k informacím včetně plnění podmínek v rámci Pověření výkonem služby obecného hospodářského zájmu, vystaveného Plzeňským krajem.

Od března 2022 byla po dlouhých průtazích schválena novela vyhlášky 505/2006 Sb., která stanovuje úhrady uživatelů sociální služby za pobyt a stravu, o dalším navýšení bylo rozhodnuto od 1.1.2023 v návaznosti na opakující se valorizace důchodů. Toto rozhodnutí významně přispělo k pokrytí inflačních nákladů, na druhé straně se nezměnil počet klientů, kteří nedosáhnou na plnou úhradu, v současné době jsou pouze tři.

Růst penzí je určen na pokrytí životních nákladů a v domově pro seniory se kromě nákladů, které mají senioři doma, jako jsou zejména nájem, energie a potraviny, zdražují i náklady, které doma senioři neplatí. Jsou to především mzdy zaměstnanců, náklady na aktivizaci klientů, za požární zajištění budov či revize a servis zařízení, kde rovněž ceny rostou. A pokud jde o množství a kvalitu potravin, jsem přesvědčena, že doma tak bohatou a vyváženou stravu senioři často nemají.

Málokdo si uvědomuje, že úhrady od klientů za pobyt a stravu pokrývají jen zhruba 23 % nákladů na pobytovou sociální službu. Příspěvek na péči, který za seniory platí stát, se v našem případě podílí 25 % a to je vysoký podíl, protože převážná většina klientů má příspěvek na péči ve III. a IV. stupni. Z uvedeného je zřejmé, že senioři v pobytové službě zaplatí méně než 50 procent nákladů, které je potřeba na jejich péči vynaložit. Proto je správné, aby vyhláška kopírovala valorizaci důchodů.

A protože jsme soukromé zařízení, nemáme možnost obrátit se na obec nebo kraj, aby nám dofinancovali chybějící zdroje, jak je tomu u domovů, které jsou příspěvkovými organizacemi obcí a krajů. My musíme jen velmi dobře hospodařit a vystačit s přiznanými dotacemi a ostatními příjmy, které si zajistíme, včetně úhrad od zdravotních pojišťoven a smluvních úhrad od rodin klientů. Vůbec to není snadné! Rok 2022 jsme nakonec zvládli dobře, stejné výzvy před námi stojí i pro rok 2023.

Naší prioritou je udržet vysoký standard poskytované služby, který mimo jiné zahrnuje do základních činností i takové úkony, které jsou v jiných službách nabízeny jako fakultativní služby za úhradu. To se nám může podařit se současnou mírou podpory ze strany MPSV, s valorizací vyhlášky 505/2006 Sb., která bude kopírovat růst důchodů a s podporou města Plzeň a Plzeňského kraje. V roce 2022 nás finančně podpořili i dárci ve výši 135 tis. Kč. Všech získaných prostředků si vážíme, včetně ochoty rodin podílet se na spolufinancování do plné výše úhrad. Mohu zcela zodpovědně prohlásit, že všechny prostředky vynakládáme s vysokou mírou efektivity, za což bych chtěla na tomto místě poděkovat všem zaměstnancům domova.

Provoz v roce 2012 jsme zahajovali bez jediné koruny dotace, s mimořádně nízkými mzdami, výdaje jsme museli dofinancovat ze soukromých zdrojů. Nebylo to lehké období, ale posilovalo nás nadšení pro věc, nejen mojí rodiny a klíčových vedoucích pracovníků, ale všech zaměstnanců, kteří souhlasili s nastavenými pravidly. Mnozí z nich pracují na Terasách dodnes, ale za úplně jiných podmínek. Věřím tomu, že překonáme i současné těžkosti. Přeji nám všem, nejen nám na Terasách, aby nás toto období posílilo a dočkali jsme se optimističtějších zítřků!

Přeji hodně zdraví a sil všem, kteří mohou přispět k tomu, aby zase bylo líp!

V úctě,

Milada Brašnová

Profil organizace

Senior residence Terasy poskytuje v souladu se zákonem 108/2006 Sb. o sociálních službách registrovanou sociální službu domov pro seniory s kapacitou 52 lůžek.

Služba je určena mobilním a imobilním seniorům se sníženou soběstačností, zejména z důvodu věku, ale i z důvodu trvale nepříznivého zdravotního stavu, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.

Přímou péči o obyvatele Teras poskytujeme v nepřetržitém provozu, vaříme ve vlastní kuchyni.



Adresa domova:

Senior residence Terasy z.ú.
Sokolovská 1099/80, 323 00 Plzeň – Bolevec
www.residenceterasy.cz

Personální zajištění:

Ředitelka domova:	Ing. Milada Brašnová
Sociální pracovnice:	Mgr. Barbora Palacká
Vedoucí provozu:	Miroslava Kavická
Vedoucí sociálního úseku:	Ivana Kodlová
Vedoucí zdravotního úseku:	Zuzana Šmídmajerová

Domov pro seniory provozujeme jako hlavní sociální činnost v souladu s podmínkami pověření službou obecného hospodářského zájmu od Plzeňského kraje jako poskytovatel zařazený do základní sítě sociálních služeb.

O seniory se v nepřetržitém provozu v průběhu roku 2022 staralo 35,5 zaměstnanců (průměrný přepočtený počet).

Jako vedlejší činnost poskytujeme zdravotnické služby, zajišťované zdravotními sestrami s registrací pro práci bez lékařského dohledu, které zajišťují výkony dle předpisu smluvního lékaře.

Vykazujeme výkony z kapitoly 913 všeobecná sestra v sociálních službách, Zvláštní smlouvu máme uzavřenou se všemi zdravotními pojišťovnami, respektujeme u všech uživatelů jejich smluvní pojišťovnu.

Do domova dochází pravidelně praktický lékař a dle potřeby odborní lékaři v oborech: interna, psychiatrie, diabetologie, neurologie a oční. Spolupracujeme s nutriční terapeutkou a nutričním lékařem, paliativní přístup jsme rozšířili o spolupráci s paliativním týmem a paliativním lékařem. Ostatní odborní lékaři ordinují podle speciálních potřeb klientů. Všem děkujeme za jejich péči.

Žádnou výdělečnou činnost neprovozujeme, neposkytujeme ani fakultativní služby. Všechny úkony a služby poskytujeme v rámci základních plateb bez dalších úhrad. Výjimku tvoří zprostředkované služby jako je např. kadeřnice a pedikérka, za jejich služby platí uživatelé jen jejich přímé náklady. Ani v těchto případech neúčtujeme spotřebovanou vodu a elektrickou energii.

Hodnocení cílů za rok 2022 a stanovení cílů pro rok 2023

Hlavní cíl byl zaměřen na udržení nastavené kvality péče, nutričně bohatého stravování, pestrý a bohatý program aktivizace klientů a zajištění alespoň minimálního růstu mezd. S ohledem na inflaci, která začala na počátku roku stoupat, přiznané dotaci ze státního rozpočtu ve výši o 10 % nižší proti předcházejícímu roku a trvale se snižující dotaci z Plzeňského kraje (proti r. 2020 snížení o 40%), nevypadal začátek roku 2022 vůbec uspokojivě. Inflace skončila na průměrné výši 15,1 %, ale došlo k dofinancování sociálních služeb se SR a zejména ke schválení novely Vyhlášky 505/2006 Sb., která stanoví výši úhrad pro uživatele služby. Díky těmto rozhodnutím a vlivem velmi efektivního hospodaření včetně dvouleté fixace cen elektřiny jsme si mohli dovolit meziroční navýšení mezd i při započtení covidových odměn v minulých dvou letech. To považuji za důležitý moment pro stabilizaci zaměstnanců.

Další dva cíle souvisely s covidem. Za prvé jsme již nemuseli přijímat žádná plošná opatření, rozšířili jsme návštěvy na každý den v týdnu a vrátili jsme se k pořádání akcí za účasti externích účinkujících a na mnohé akce mohli přijít i rodinní příslušníci. A pro příští období si již žádné cíle ve vazbě na covid stanovit nebudeme.

Pro rok 2023 jsme si stanovili následující cíle:

Velmi důležitý a náročný cíl je změna webových stránek. Původní stránky, vytvořené před 11-ti lety jsou sice stále platné, přehledné a graficky velmi zdařilé, ale potřebujeme nové stránky na jiné platformě, abychom je mohli průběžně podle potřeby aktualizovat vlastním pracovníkem.

Druhým cílem je opět rozšířit počet kulturních akcí v domově, venkovní programy pořádat s účastí rodin a přátel, vrátit se k předcovidovému rozvíjení mezigeneračního setkávání, zejména s dětmi a v maximální míře využívat činnost dobrovolníků.

Nejdůležitějším cílem je dobře se vypořádat s vysokou inflací a vyjednat nejlepší možné podmínky na nákup elektřiny po skončení fixace k 31.12.2023.

Dotace na poskytování sociální služby a dary

Na krytí provozních výdajů jsme získali jako vyrovnávací platbu provozní dotace v celkové výši 12 907 524 Kč, z toho na základní sociální činnost 12 407 524 v následujícím členění:

Vyrovňovací platba ze SR prostřednictvím PK	9 544 229 Kč
Plzeňský kraj	746 295 Kč
Město Plzeň, prostřednictvím OSS MMP	1 957 000 Kč
MO Plzeň 1	160 000 Kč
Město Plzeň na krytí části osobních nákladů zdravot. pracovníků	500 000 Kč

Přijaté dary

Během roku 2022 jsme přijali peněžité dary na krytí provozních nákladů od dvou organizací a tří fyzických osob v celkové výši 135 395 Kč.

Velmi si získaných dotací a darů vážíme a prohlašujeme, že jsme je využili hospodárně a v souladu s podepsanými smlouvami.



Pomáhající Plzeň



Městský obvod Plzeň 1



DaKan

ING. DAVID VIČAR

Ing. David Vičar * K Remízku 33a * 301 00 Plzeň – Lhota
auditor č.oprávnění 2390 * daňový poradce evidenční č.3868
web : <http://www.dakan.cz> * e-mail : podatelna@dakan.cz
iČ 626 28 712 * tel: 725 862 971

Zpráva nezávislého auditora

o auditu účetní závěrky

účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

k 31.12.2022

Identifikace účetní jednotky:

Název: Senior residence Terasy z.ú.
Sídlo: Sokolovská 1099/80, Bolevec, 323 00 Plzeň
IČO : 265 17 621
Zástupce : ředitelka, Ing. Milada Brašnová

Adresát zprávy

nejvyšší orgán účetní jednotky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Senior residence Terasy z.ú. (dále také „ÚJ“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Senior residence Terasy z.ú. k 31.12.2022, nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčího orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je ÚJ schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení ÚJ nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem ÚJ relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost ÚJ nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že ÚJ ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán a dozorčí orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. David Vičar
K Remízku 33a, 301 00 Plzeň
evidenční číslo: 2390

Datum zprávy auditora : 30.5.2023



.....
podpis auditora

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2022 (v celých tisících Kč)

IČ: 26517621

Název a sídlo účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

Sokolovská 1099

Plzeň

32300

Právní forma účetní jednotky

ÚSTAV

Předmět podnikání

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 14.6.2023

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

tel.:

linka:

Podpisový záznam

Označ.		Začátek obd.	Konec obd.
AKTIVA			
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I.+A.II.+A.III.+A.VI.)	47.804	46.581
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (souč. A.II.1. až A.II.10.)	65.599	65.751
3.	Stavby	59.224	59.224
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4.678	4.678
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	1.697	1.849
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem (souč. A.IV.1. až A.IV.11.)	-17.795	-19.170
6.	Oprávký ke stavbám	-11.534	-12.719
7.	Oprávký k samostat. hmot. movit. věcem a souborům hmot. movit. věcí	-4.564	-4.602
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	-1.697	-1.849
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)	4.065	4.324
B. I.	Zásoby celkem (souč. B.I.1. až B.I.9.)	58	90
B. I. 1.	Materiál na skladě	58	90
B. II.	Pohledávky celkem (souč. B.II.1. až B.II.19.)	195	147
B. II.1.	Odběratelé	135	147
18.	Dohadné účty aktivní	60	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (souč. B.III.1. až B.III.7.)	3.798	4.063
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	150	195
3.	Peněžní prostředky na účtech	3.648	3.868
B. IV.	Jiná aktiva celkem (souč. B.IV.1. až B.IV.2.)	14	24
B. IV.1.	Náklady příštích období	14	24
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	51.869	50.905
PASIVA			
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I.+A.II.)	42.526	41.513
A. I.	Jmění celkem (souč. A.I.1. až A.I.3.)	42.439	41.440
A. I. 1.	Vlastní jmění	42.366	41.382
2.	Fondy	73	58
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (souč. A.II.1. až A.II.3.)	87	73
1.	Účet výsledku hospodaření	0	-13
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-10	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	97	86
B.	Cizí zdroje celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)	9.343	9.392
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (souč. B.III.1. až B.III.23.)	9.343	9.392
B.III.1.	Dodavatelé	1.199	2.000
3.	Přijaté zálohy	-254	-146
5.	Zaměstnanci	1.376	1.578
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. poj.	735	855
9.	Ostatní přímé daně	168	225
11.	Ostatní daně a poplatky	51	48
17.	Jiné závazky	6.068	4.832
	PASIVA (A. + B.)	51.869	50.905

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

ke dni: 31.12.2022 (v celých tisících Kč)

IČ: 26517621

Název a sídlo účetní jednotky

Senior residence Terasy z.ú.

Sokolovská 1099

Plzeň

32300

Právní forma účetní jednotky

ÚSTAV

Předmět podnikání

v plném rozsahu

Sestaveno dne: 14.6.2023

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

tel.:

linka:

Podpisový záznam

Označení	NÁKLADY	Hlavní čin.	Hosp. čin.	Celk. čin.
A. I.	Spotřeb. nákupy a nakupované služby (A.I.1. až A.I.6.)	10.716	0	10.716
	1. Spotřeba materiálu, energie a ostat. neskladovaných dodávek	4.328	0	4.328
	3. Opravy a udržování	4.664	0	4.664
	4. Náklady na cestovné	101	0	101
	6. Ostatní služby	1.623	0	1.623
A.III.	Osobní náklady (A.III.10. až A.III.14.)	22.205	0	22.205
	10. Mzdové náklady	16.499	0	16.499
	11. Zákonné sociální pojištění	4.983	0	4.983
	13. Zákonné sociální náklady	723	0	723
A. V.	Ostatní náklady (A.V.16. až A.V.22.)	405	0	405
	18. Nákladové úroky	219	0	219
	22. Jiné ostatní náklady	186	0	186
A. VI.	Odp., prod. maj., tv. a použ. rezerv (A.VI.23. až A.VI.27.)	1.390	0	1.390
	23. Odpisy dlouhodobého majetku	1.390	0	1.390
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	8	0	8
	28. Poskytnuté člen. přísp. a přísp. zúčt. mezi organiz. složkami	8	0	8
	NÁKL. CELK. (A.I.+A.II.+A.III.+A.IV.+A.V.+A.VI.+A.VII.+A.VIII.)	34.724	0	34.724
Označ.	VÝNOSY	Hlavní čin.	Hosp. čin.	Celk. čin.
B. I.	Provozní dotace (B.I.1.)	12.908	0	12.908
	1. Provozní dotace	12.908	0	12.908
B. II.	Přijaté příspěvky (B.II.2. až B.II.4.)	134	0	134
	3. Přijaté příspěvky (dary)	134	0	134
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	17.080	0	17.080
B. IV.	Ostatní výnosy (B.IV.5. až B.IV.10.)	4.588	0	4.588
	7. Výnosové úroky	63	0	63
	10. Jiné ostatní výnosy	4.525	0	4.525
	VÝNOSY CELKEM (B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.+B.V.)	34.710	0	34.710
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-14	0	-14
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-14	0	-14

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2022

- a) dle §30/1 Informace o účetní jednotce, jejím sídle, názvu, právní formě, jejím poslání, tj. činnosti hlavní, hospodářské, a dalších činností
- b) ech, statutárních orgánech a organizačních složkách s vlastní právní subjektivitou, pokud byly zřízeny

Název ÚJ:	<i>Senior residence Terasy z.ú.</i>
Sídlo:	<i>Sokolovská 1099/80, 323 00 Plzeň</i>
IČO:	<i>265 17 621</i>
Právní forma:	<i>Zapsaný ústav</i>
Rozvahový den:	<i>31.12.2022</i>
Okamžik sestavení účetní závěrky:	<i>20.3.2023</i>

Hlavní činnost/poslání:	Organizace byla zřízena 24.1.2001 za účelem pomoci osobám sociálně potřebným.
	Zakladatelé rozhodli, že bude od 9.7.2012 vykonávat následující činnost: -poskytování sociální služby domov pro seniory na základě zákona č. 108/2006 Sb, o sociálních službách a platné registrace
Hospodářská činnost:	Ústav žádnou hospodářskou činnost nevykonává.
Nejvyšší orgán ÚJ:	Předseda správní rady: Ing. Antonín Brašna, nar. 12.7.1957 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza
	Člen správní rady: Jan Brašna nar. 21.8.1985 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza Martin Brašna nar. 13.5.1990 Ke Špitálskému lesu 900/14, 312 00 Plzeň
Statutární orgány a dozorčí orgány:	Statutární orgán: ředitel Ing. Milada Brašnová nar. 16.10.1963 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza
Dozorčí orgány:	nebyly zřízeny
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	nebyly zřízeny

b) o zakladatelích, zřizovatelích, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku,

Zakladatel/zřizovatel	výše vkladu do VJ	povaha vkladu	zapsáno do OR
Ing.Brašnová Milada	100,- Kč		ANO
Ing.Brašna Antonín	100,- Kč		ANO

c) o účetním období,

Účetním obdobím je kalendářní rok.
V tomto období nedošlo k žádné významné události.

d) o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách a odchylkách od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky,

ÚJ postupovala podle vyhlášky 504/2002 Sb. a návazných předpisů, používala běžné účetní metody
Nebyly použity žádné nestandardní účetní postupy

způsob oceňování dlouhodobého majetku:	dle §32 vyhlášky 504/2002
způsob oceňování dlouhodobého majetku:	dle §33a vyhlášky 504/2002
způsob oceňování závazků:	dle vyhlášky
způsob úpravy hodnot majetku (odpisy, opr. položky) :	odpisy jsou stanoveny rovnoměrně dle doby životnosti, opravné položky se tvoří pouze k pohledávkám tak, že k pohledávkám po splatnosti více než 12 měs.se tvoří 100% OP a k pohledávkám po splatnosti od 6-12 měsíců se tvoří 50% OP.
způsob přepočtu údajů v cizích měnách na Kč :	denní kurs ČNB,
způsob stanovení reálné hodnoty :	nebyla stanovena
Odchylky od těchto metod s uvedením jejich vlivu :	všechny metody byly použity bez jakýchkoli odchylek
Jiné než běžné účetní metody	nebyly použity

e) použitým oceňovacím modelem a technice při ocenění reálnou hodnotou – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

Změny reálné hodnoty a způsob jejich zaúčtování:	není případné
pro každý druh derivátů uvede údaje o rozsahu a podstatě:	není případné
důvody a výši opravné položky, u majetku a závazků neoceněných reálnou hodnotou	není případné

f) výši a povaze jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

ÚJ nevykazuje žádné takové položky.

g) názvu, sídle a právní formě každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením,

ÚJ nedrží podíl na žádných jiných společnostech, nevlastní žádné akcie, podíly, majetkové účasti ani dluhopisy, a to ani sama ani prostřednictvím jiných osob.

h) jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

1. zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období (v tis.Kč)

Dlouh.majetek	PZ k 1.1	Přírůstky	Úbytky	KZ k 31.12.
stavby	59 225	0	0	59 225
Hmotné movité věci	4678	0	0	4678
Ostatní dlouhodobý majetek	1697	152	0	1849

2. výši opravných položek a opravek na začátku a na konci účetního období a jejich zvýšení či snížení během účetního období (v tis.Kč)

Oprávk k DM	PZ k 1.1	Zvýšení	Snížení	KZ k 31.12.
Není případné				

Nebyly tvořeny žádné opravné položky ani rezervy

3. výši úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí ocenění majetku,

V účetním období nebyly aktivovány úroky do ceny DM.

i) celkové odměně přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.

ÚJ má povinný audit. Celková odměna auditora činí 29.000,- Kč

j) názvu jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, tento podíl může být i v podobě držení akcií, s uvedením výše tohoto podílu, u akcií s uvedením počtu, jmenovité hodnoty, popřípadě počtu kusových akcií, a druhu těchto akcií, jakož i výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů a zisku nebo ztráty této jiné účetní jednotky za minulé účetní období,

Takové ÚJ nejsou.

k) přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti,

Nemáme žádné splatné závazky vůči OSSZ, ZP a FÚ.

l) počtu a jmenovité hodnotě nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění; obdobně se postupuje u podílů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která zakládají,

ÚJ nevlastní žádné akcie ani podíly, dluhopisy či jiné obdobné CP.

m) částkách dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výši všech dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy,

ÚJ nemá takové dluhy.

n) celkové výši finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze,

ÚJ nemá takové dluhy.

o) výsledku hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů,

	účetní	upravený (DP)
VH hlavní činnosti	- 12,77	
VH doplňkové zdravotní činnosti	- 0,57	
Celkem	- 13,34	

p) průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a souvisejících zvláštních právních předpisů v členění podle kategorií, jakož i o osobních nákladech za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek „A.III.10. Mzdové náklady“ až „A.III.14. Ostatní sociální náklady“, údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou,

kategorie zaměstnanců	prům. přep. počet
Sociální pracovníce	1,43
Pracovník v sociálních službách	15,49
Vedoucí	1,75
Odborní pracovníci	1,92
Účetní, administrativa	3,36
Zdravotní sestry	2,44
Pracovník technického provozu	9,01

z výkazu zisku a ztrát	v tis.Kč
A.III.10	16499
A.III.11	4983
A.III.12	0
A.III.13	723
A.III.14	0

Ředitel jako statutár nebere žádnou odměnu, ale bere řádnou mzdu jako zaměstnanec.

q) výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

kategorie členů orgánů	výše odměny	dluh k 31.12.
Předseda správní rady	0	
Člen správní rady	0	
Ředitel	0	

r) účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Ing. M. Brašnová je jednatelem a Ing. A. Brašna je jednatelem a společníkem společnosti BM stavební, s.r.o. Tato společnost zajišťuje pro organizaci udržovací práce.

Kromě toho manželé Brašnovi pronajímají organizaci přilehlé pozemky a část sousední budovy a dále pak poskytli organizaci dlouhodobou půjčku s obvyklým úrokem.

s) výši záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu q) s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, o dlužích přijatých na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Vymezeným členům orgánů nebyly poskytnuty žádné zálohy, závdavky ani úvěry ani nepřijali na svůj účet žádné dluhy ÚJ jako určitý druh záruky.

t) způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů,

Daň z příjmů je v souladu se ZDP stanovena ze zdaňovaných příjmů, kterými jsou ziskové hlavní činnosti veškeré hospodářské činnosti. Pokud je vykázán základ daně, je využita položka snižující základ daně podle §20/7 ZDP. Daňová úspora z příslušného roku je vždy využita v roce následujícím.

	tis.Kč
Uplatněná položka dle §20/7 ZDP v roce předešlém	0
Daňová úspora z toho plynoucí	0
Použití daň. úspory v roce běžném	0

u) každé významné položce z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvláště o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány, například rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů, přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů,

Významné položky RO a VZZ	Komentář
3 984 tis	ú 379 jiné závazky - dlouhodobá fin. výpomoc
3 474 tis	ú 649 jiné ost. výnosy - od zdravotních pojišťoven
961 tis	Odpis dotace ROP
12 908 tis	ú 691 detailní rozpis dotací viz níže

Významné přírůstky/úbytky položek RO a VZZ	Komentář
-853 tis	ú 321 dodavatelé energií (vodárna, teplárna)

dlouhodobý úvěr	sazba	zajištění
Není případné		

přijaté dotace	tis.Kč	druh/zdroj
Dotace Krajský úřad Plzeň	747	
Dotace Plzeňský kraj VP-1	9 544	
Dotace OSS MMP	2 457	
Dotace UMO 1 – soc.1	100	
Dotace UMO 1 – soc.3	60	
CELKEM	12 908	

v) přehledu o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jde-li o významné položky nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.

Významné přijaté dary	tis.Kč	Dárce
Peněžní dary	135	2 organizace, 3 fyzické osoby
Nepeněžní dary		
Významné poskytnuté dary	tis.Kč	Obdarovaný
Není případné		

w) přehledu o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výši vybraných částek,

V účetním období jsme nepořádali žádnou veřejnou sbírku.

x) způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku,

Hospodářský výsledek – ztráta ve výši 10 tis Kč zaúčtován na účet 932 str.MD a účet 931 str.D

y) individuální produkční kvóty, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvótách a limitech, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace o jejich reprodukční pořizovací ceně převýšily její významnost.

Nemáme žádné takové položky.

§30/2) V případě majetku, který byl oceněn podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona, nebo v případě souborů tohoto majetku podle § 42b odst. 2 písm. a), účetní jednotka uvede počet jednotlivých věcí a souborů majetku a odkaz na průkazný účetní záznam o skutečném stavu tohoto majetku, nebo přiloží seznam tohoto majetku.

Nemáme žádné takové položky.

§30/3) Pokud účetní jednotka vlastní více než 10 ha lesních pozemků s lesním porostem, uvede v příloze v účetní závěrce také tyto údaje a) celková výměra lesních pozemků s lesním porostem, b) výše ocenění lesních porostů stanovená součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem v m² a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva na m², která činí 57 Kč.

Nemáme lesní pozemky o výměře převyšující 10 ha.

§30/4) Pokud účetní jednotka zjišťuje cenu lesního porostu také jiným způsobem než součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva podle odstavce 3 písm. b), například v souvislosti s podrobnějším členěním podle skupiny dřevin, a takto zjištěná cena je významně rozdílná, uvede v příloze v účetní závěrce také tuto cenu a informace o způsobu stanovení její výše a důvod jejího zjištění.

Nemáme lesní porosty.

V Plzni , dne 4.4.2023

.....
podpis statutárního orgánu